

# Openbaarmaking rapporten

## Toezicht Wmo

VNG-congres

26 november 2020

Claudia Weeber

# INHOUD WORKSHOP

1. Waarom?
2. Wat?
3. Juridische grondslagen
4. Wat moet en wat mag niet?
5. Voorbereiding, onderzoek, uitvoering proces openbaarmaking (+ reactie)
6. Tips



## Zorgwaakhond GGD maakt rapporten zelden openbaar

### Toezicht

Kritiek van de GGD op een Betuwse zorginstelling bleef vertrouwelijk, met nare gevolgen. Nu blijkt: bijna alle GGD's publiceren zelden.



NRC, december 2018

## Evaluatie 2019 over 2018:

- **Openbaarmaking: 15%**
- **Voornemen: bijna 80%**

- Verzoek Tweede Kamer 2019
- Komende wettelijke verplichting



## - Informatievoorziening

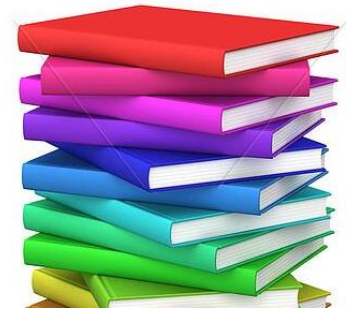
- burgers
- inkopers / contractmanagers (andere gemeenten)
- andere toezichthouders / inspectie / zorgkantoren

## - Extra stimulans leerproces aanbieder

## - Inzicht

- Activiteiten toezicht Wmo
- Duidelijkheid reden handhaving

**Transparantie**



1. Jaarrapportages / - overzichten

2. Werkplannen / jaarplannen

3. Rapporten naar aanleiding van toezicht

(proactief/ thematisch/ preventief/ signaalgestuurd)

4. Eventueel: **Uitkomst toezicht n.a.v. calamiteiten**

- **Let op:** als zelfonderzoek door aanbieder??
- Maatschappelijk belang
- **Lijn IGJ**

5. Rapporten rechtmatigheid: strategie?

## **Wet openbaarheid bestuur (Wob)**

- passieve openbaarmaking (op verzoek)
- actieve openbaarmaking (uit eigen beweging van de toezichthouders en/of door het betreffende bestuursorgaan)

## **Algemene wet bestuursrecht (Awb)**

- Voorwaarden procedure openbaarmaking

**AVG:** privacy

**Wmo2015:** bevoegdheden / plichten



- **Voorkomen van onevenredige benadeling van de aanbieder** (afweging tegen algemeen belang)  
(art.10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob).
- **Een zorgvuldige procedure hanteren voor openbaarmaking** (art. 4:8, Awb)
  - Vertrouwensbeginsel
  - Zorgvuldigheidsbeginsel



## ▪ **Andere belanghebbenden horen als...**

(bijv. cliënten / nabestaanden)

- Alleen diegenen die naar verwachting bedenkingen hebben
- Als er feiten en belangen zijn die betreffende belanghebbenden treffen én betreffende gegevens niet door de belanghebbenden zijn verstrekt
- Hele rapport of passages





- **Herleidbare persoonsgegevens gebruiken**

- Bijv. naam, religie, strafrechtelijk verleden

*Tenzij:* - informatie al openbaar is

- naam aanbieder als deze onder eigen naam opereert

- **Vertrouwensbeginsel schaden**



- **Basis toezicht op orde: organisatie, toezichthouder**
- **Kwaliteitseisen duidelijk (ZIN en PGB!) en transparant**
- **Check wie formeel bevoegd is tot het '*Besluit*' tot openbaarmaking**
- **Zorg voor openbaarmakingsbeleid / beleidsregel**
- **Maak de hoofdlijnen bekend**



# TIJDENS OPSTELLEN RAPPORT

- **Anoniem: geen namen, adressen, economische informatie (tenzij al openbaar)**
- **Geen informatie die onder beroepsgeheim valt**
- **Alleen casus als echt noodzakelijk**
- **Privacy van toezichthouder**
- **Laat je rapport doorlezen!**



## Bij begin al duidelijk over openbaarmaking

**A. Concept-rapport hoor- en wederhoor op feitelijke onjuistheden**

**B. Bij aanbidding concept of definitief rapport:**

- Voornemen tot openbaarmaking bekend maken
- Mogelijkheid tot zienswijze openbaarmaking (redelijke termijn, bijv. 2 weken)
- Mogelijkheid tot inhoudelijke reactie (IGJ: 6 weken)



**Na ontvangst zienswijze openbaarmaking:**

**C. Formeel besluit wel / niet openbaarmaking door bevoegd persoon**

**+ Uitleg vervolg procedure**

- Bezwaar bij bezwaarschiftencommissie (6 weken)
- Aanvraag voorlopige voorziening bij rechter (min. 2 weken)

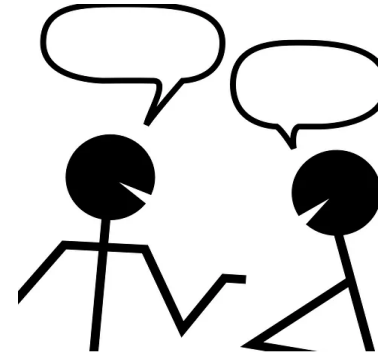


**D. Publicatie** (tenzij je wacht uitspraak rechter en / of inhoudelijke reactie) → 2 weken

Als **toezichthouder / regio**, voordeel:

+ Onafhankelijkheid

+ Eenheid in proces



Als **gemeente**, voordeel:

+ meer inzicht in gevolgen lokale situatie

+ combineren met communicatie over handhaving

▪ Effect?

▪ Informeren cliënten?

- **Maak afspraken met de website-beheerder**

- Plaatsing: locatie, vereisten
- Publicatietermijn
- <https://www.digitoegankelijk.nl/>

- **Borg juridische ondersteuning en maak afspraken**

**Doe het niet alleen!**

- **Vervolg?** (heronderzoek, handhaving, openbaarheid van maatregelen?)

- Wees vanaf het begin **transparant**
- **Sla** documenten en correspondentie goed **op!**
- Laat zien dat bij de hoor-en wederhoor aantoonbaar de punten van de aanbieder **serieus** zijn genomen
- Let op de **juridische termen en termijnen**
- **Duur proces**







[https://vng.nl/sites/default/files/2020-06/handreiking\\_openbaarmaking\\_wmo-toezicht.pdf](https://vng.nl/sites/default/files/2020-06/handreiking_openbaarmaking_wmo-toezicht.pdf)



[www.ggdrotterdamrijnmond.nl/toezicht-wmo/](http://www.ggdrotterdamrijnmond.nl/toezicht-wmo/)  
[regionaaltoezichtwmo@rotterdam.nl](mailto:regionaaltoezichtwmo@rotterdam.nl)  
[cc.weeber@rotterdam.nl](mailto:cc.weeber@rotterdam.nl)