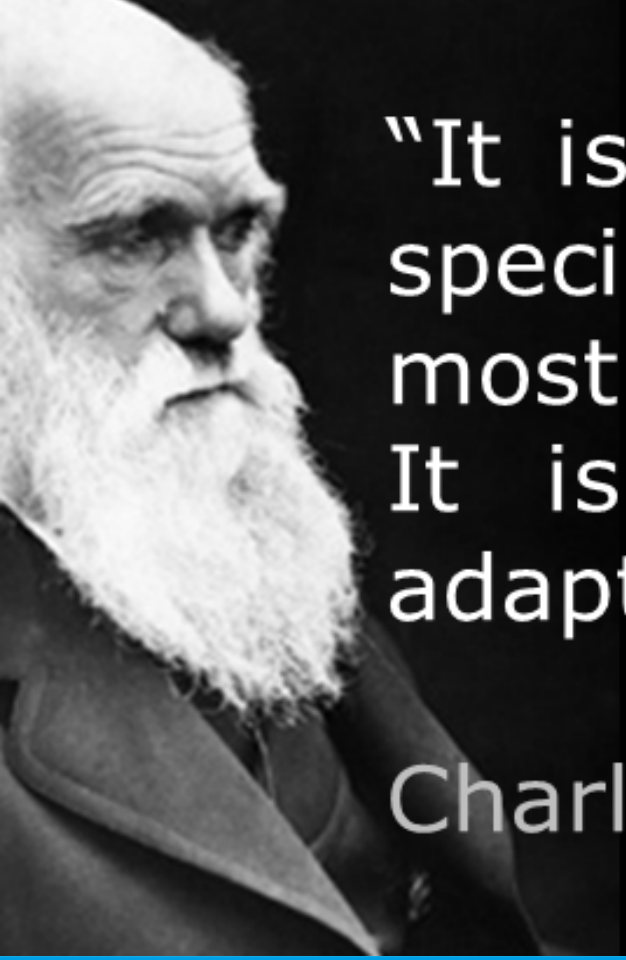


Sessie Digitaal vakmanschap

Bart Geerdink, VNG
Emilie Adegeest, NDS

Regiobijeenkomst
Rotterdam
21 mei 2026


N
NE
E
SE
S
SW
W
NW
Compass



"It is not the strongest of the species that survives, nor the most intelligent that survives. It is the one that is most adaptable to change."

Charles Darwin (1809 – 1882)

Wat betekent dit concreet?

- **Verandering** We omarmen verandering
- **Uitvoering centraal** We stellen de uitvoering centraal en maken concreet wat dit morgen betekent
- **Samen** We werken actief samen (samen ≠ iedereen)
- **Realisme** Bepaal waar je op kop wil/ kan lopen en waar je volger bent. Als je volgt doe het dan met vertrouwen
- **Navolgbaar** We bouwen aan vertrouwen door ritme en communicatie, en maken het navolgbaar



Breedte

ik – team –afdeling – directie – organisatie – keten – netwerk

Diepte

structuur – technologie – medewerker – cultuur

1e orde: Verbeteren: 3 tot 6 maanden

- Van A naar beter A
- Projectsturing
- Toepassing van de instrumenten

2e orde: Transitie: 1 tot 3 jaar

- Van A naar B (via B)
- Programmasturing
- Veranderen: nieuw businessmodel
- Ontwikkelen publieke dienstverlening o.b.v. Common Ground / MijnServices

3e orde: Transformatie: 3 tot 15 jaar

- Van A naar ? (via B en ?)
- Netwerksturing
- Systemisch opnieuw inrichten
- Bijdragen aan ontstaan van een ecosysteem

De Nederlandse Digitaliseringsstrategie

Samen versnellen

In een steeds verder digitaliserende wereld is de samenwerking tussen overheden, regie en een toekomstgerichte aanpak essentieel voor een weerbare samenleving en een sterke economie.



Investeren in een eigen **overheidscloud** om data-autonomie te waarborgen.



Gebruik van **AI** om maatschappelijke problemen op te lossen en administratieve lasten te verlagen.



Verhogen van de **digitale weerbaarheid** en autonomie tegen cyberdreigingen door één overheidsbrede aanpak.



Centraal stellen van burgers en ondernemers in contact met de overheid via proactieve en toegankelijke digitale diensten.



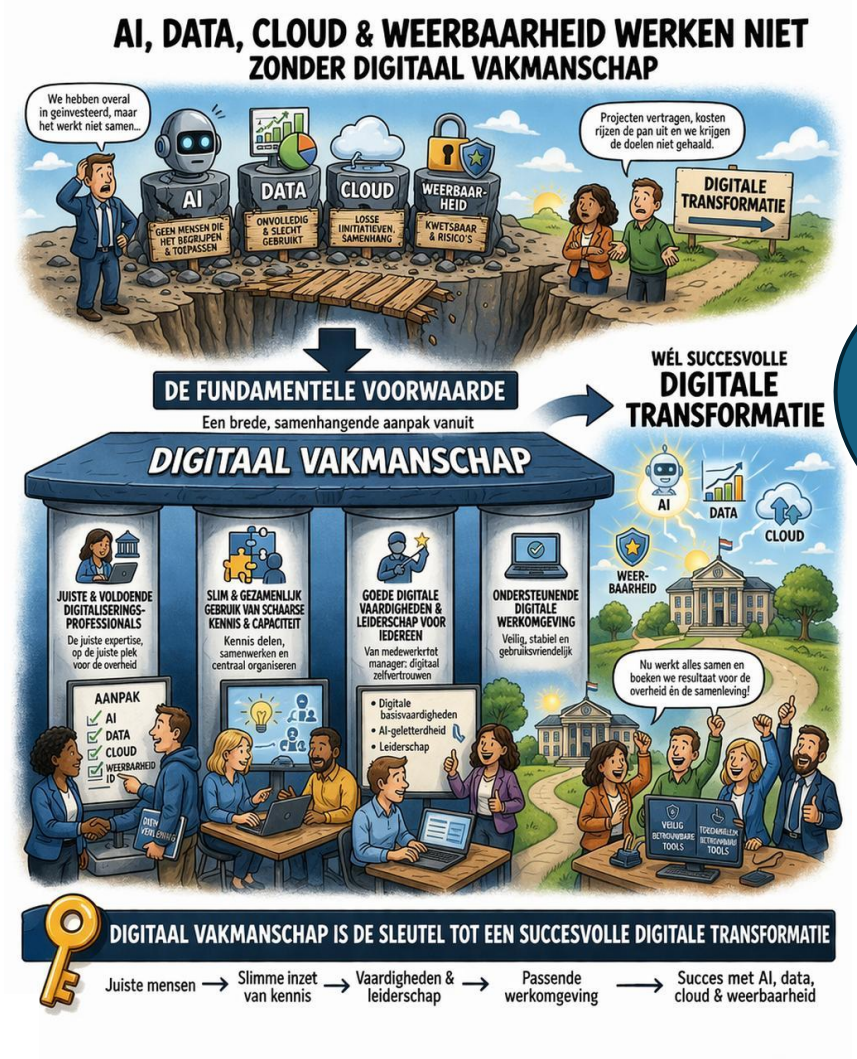
Ontwikkelen van **digitale vaardigheden** en een moderne werkomgeving voor ambtenaren.



Het federatief delen en benutten van **data** over overheidslagen heen, voor betere dienstverlening.

De samenwerking wordt breed gedragen door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), het Interprovinciaal overleg (IPO) de Unie van Waterschappen, publieke dienstverleners en de Rijksoverheid.

Wat mag je van de NDS verwachten op het gebied van digitaal vakmanschap? En wat kun je nu al doen?



Randvoorwaardelijk voor het succes van de overige prioriteiten van de NDS

Met AI gegenereerd

Prioriteit 6: Digitaal vakmanschap

Strategische doelen

1. We stellen een **personeelsstrategie voor digitalisering** vast waarmee we bepalen welke kennis we in huis moeten hebben en welke we uit de markt halen. Hiermee kunnen we gerichter werven, omscholen en onderwijs ontwikkelen op basis van technologische innovaties.
2. We nemen meer **regie op de ontwikkeling van digitaliseringskennis** van ambtenaren en bestuurders. Ook zorgen we voor **opschaling en samenhang van de pools** voor digitaliseringsprofessionals. Digitaliseringskennis wordt actief gedeeld en efficiënter ingezet.
3. Er is een **moderne digitale werkomgeving** waarbij de ambtenaar en bestuurder zijn toegerust met de juiste middelen om hun werk effectief uit te voeren.

Digitaal vakmanschap



Personeelsstrategie

- Visie op veranderingen door digitalisering
- Inzicht in capaciteit (KWIV)
- Interventies voor duurzame personeelsopbouw



Pools

Slimmer benutten capaciteit: overheidsbrede samenwerking in digitaliseringscapaciteit, -kennis en -kunde



Regie op leren & ontwikkelen

Meer regie op kennisdeling en samenwerking overheidsacademies

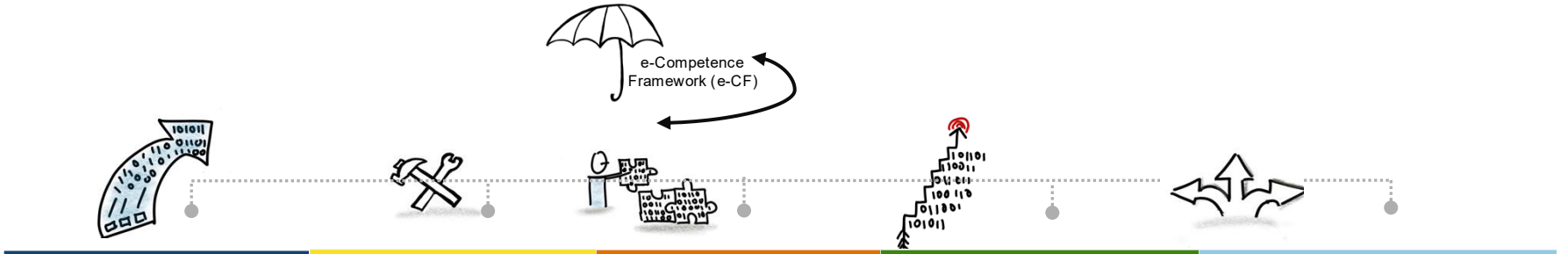
Uitgangspunten bij de uitvoering

- Overheidsbrede aanpak
- Focus op wat mogelijk is met beperkte middelen, realisatie & impact
- Versnellen door samenbrengen van en voortborduren op bestaande succesvolle initiatieven
- Leveren praktische kaders en interventies
- Implementatie door de individuele organisaties zelf

Waar kan ik nu al mee aan de slag?

- Meedenken over de visie (CIO-dag en Brainstormsessie)
- Verken opleidingsaanbod bij overheidsacademies, zoals RADIO en A&O-fonds (bijv. AI-geletterdheid en digitale weerbaarheid)
- Delen van goede voorbeelden
- Meedoen! Meld je aan voor een werkgroep: nds-digitaal.vakmanschap@minbzk.nl
- KWIV gebruiken voor inzicht en loopbaanontwikkeling: KWIV - Homepagina

Kwaliteitsraamwerk Informatievoorziening



PLANNEN	BOUWEN	UITVOEREN	MOGELIJK MAKEN	STUREN
1.1 ARCHITECTUUR	**2.1 ONTWIKKELEN**	**3.1 ONDERHOUD**	**4.1 INFORMATIEBEVEILIGING**	**5.1 PROJECT, PROGRAMMA- EN PORTFOLIOMANAGEMENT**
1.1.1 INFORMATIEARCHITECTUUR	2.1.1 APPLICATIEONTWIKKELING	3.1.1 SYSTEEMBEHEER	4.1.1 SECURITY MANAGEMENT	5.1.1 PROJECTLEIDERSCHAP IV
1.1.2 FUNCTIONEEL ONTWERP/STARTARCHITECTUUR	2.1.2 SYSTEEMONTWIKKELING	3.1.2 CHANGE MANAGEMENT	4.1.2 INFORMATIERISICOMANAGEMENT	5.1.2 PROJECTMANAGEMENT IV
1.1.3 APPLICATIEARCHITECTUUR	2.1.3 NETWERKONTWIKKELING	3.1.3 FUNCTIONEEL BEHEER	4.1.3 CYBERSECURITY MANAGEMENT	5.1.3 PROGRAMMAMANAGEMENT IV
1.1.4 TECHNISCHE ARCHITECTUUR	2.1.4 DATA ENGINEERING	3.1.4 SERVERBEHEER	**4.2 LEVERANCIERSMANAGEMENT**	5.1.4 PORTFOLIOMANAGEMENT IV
1.1.5 SYSTEEMARCHITECTUUR	**2.2 TESTEN**	3.1.5 NETWERKBEHEER	4.2.1 CATEGORIEMANAGEMENT IV	**5.2 AGILE (SAFe) FACILITATORS**
1.1.6 ENTERPRISE ARCHITECTUUR	2.2.1 TESTMANAGEMENT	3.1.6 APPLICATIEBEHEER	4.2.2 INKOOP IV	5.2.1 SCRUM MASTER
1.2 INFORMATIEPLANNING		3.1.7 DATABASEBEHEER	4.2.3 RELATIEMANAGEMENT IV	5.2.2 RELEASE TRAIN ENGINEER
1.2.1 INFORMATIEBELEID		3.1.8 RECORDBEHEER	4.2.4 CONTRACT-/LEVERANCIERSMANAGEMENT IV	**5.3 INFORMATIE STRATEGIE**
1.2.2 INNOVATIEMANAGEMENT		3.1.9 DATA STEWARDSHIP	**4.3 INFORMATIEANALYSE**	5.3.1 INFORMATIEMANAGEMENT
1.2.3 MANAGEMENT INFORMATIEVOORZIENING		**3.2 SUPPORT**	4.3.1 INFORMATIEANALYSE	5.3.2 DATA-/GEGEVENSMANAGEMENT
1.3 SOURCING MANAGEMENT		3.2.1 TECHNICAL SUPPORT	4.3.2 BUSINESS ANALYSE	5.3.3 RECORDMANAGEMENT
1.3.1 SOURCING MANAGEMENT		3.2.2 1e LIJNS GEBRUIKERSONDERSTEUNING	4.3.3 BUSINESS INTELLIGENCE/DATA ANALYSE	5.3.4 METADATA-/GEGEVENSMANAGEMENT
		3.2.3 INCIDENT MANAGEMENT	4.3.4 DATA SCIENCE	5.3.5 KWALITEITSMANAGEMENT IV
		3.2.4 PROBLEM MANAGEMENT	**4.4 INFORMATIE EDUCATIE**	**5.4 CONTROL**
		3.3 SERVICE DELIVERY	4.4.1 INFORMATIECOACHING	5.4.1 IT-CONTROL
		3.3.1 SERVICE LEVEL MANAGEMENT	4.4.2 LEER- EN ONTWIKKELMANAGEMENT	
		3.3.2 CAPACITY MANAGEMENT	4.4.3 (AGILE) COACHING	
		3.3.3 CONFIGURATION MANAGEMENT	**4.5 AGILE (SAFe) EIGENAARS**	
		3.3.4 RELEASE MANAGEMENT	4.5.1 PRODUCT OWNER	
			4.5.2 PRODUCT MANAGER	
			4.5.3 BUSINESS OWNER (GEDELEGEERD)	
			4.6 UX DESIGN	
			4.6.1 SERVICE DESIGN	
			4.6.2 USER INTERFACE DESIGN	
			4.6.3 UX RESEARCH	

- Profielbeschrijving
- Competenties & I-leerkaarten
- I-loopbaanpaden
- Namen voor rollen bij dit profiel

Aan de slag

Stellingen en vragen

Stelling

De grootste uitdaging is niet de technologische transitie, maar een noodzakelijke verandering in organisatiecultuur en gedrag

Vraag

Hoe krijg ik mijn gemeente (organisatie) mee in de vele veranderingen die we met elkaar willen realiseren?

Stelling

Een ‘big-bang’ verandering (b.v. op de digitale autonome werkplek) werkt beter dan het zetten van kleine stapjes in de goede richting

Stelling

Grote digitale stappen worden niet gezet met pilots, maar met besluiten

Stelling

Dankzij digitalisering - zoals AI en robotisering – zijn minder kenniswerkers nodig en kan de overheid in 2030 dus met 25% krimpen

Stelling

Digitale transformatie begint niet bij hiërarchie, maar bij gedrag op de werkvloer

Stelling

De overheid loopt niet achter omdat mensen niet willen leren, maar omdat systemen traag veranderen

Stelling

We kunnen digitale problemen niet oplossen met hetzelfde denken dat ze heeft veroorzaakt

Stelling

De overheid heeft onvoldoende aandacht voor de impact van digitalisering op werk

Stelling

Digitaal vakmanschap is geen generatievraagstuk. Digitaal vakmanschap bouw je, je neemt het niet simpelweg aan

Bedankt

Samen zetten we de stap naar voren

Bart Geerdink
06 4619 8252
bart.geerdink@vng.nl

Emilie Adegeest
06 1503 8519
emilie.adegeest@minbzk.nl

